

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии курсантов
ФКОУ ВО Кузбасский Институт ФСИН России

I. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует, порядок оборудования общежития для курсантов ФКОУ ВО Кузбасский Институт ФСИН России (далее Институт), объем прав и обязанностей проживающих, должностных лиц, с целью обеспечения необходимого уровня санитарного состояния общежития, сохранности имущества Института, личных вещей курсантов, соблюдения мер пожарной безопасности.

2. Общежитие Института предназначено для проживания курсантов очной формы обучения¹ и предоставляется на безвозмездной основе в соответствии с п. 4.1 Устава федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский Институт ФСИН России», утвержденного приказом ФСИН России от 15.12.2015 №1196. В общежитие подлежат заселению курсанты 1,2,3,4 курсов. Проживание курсантов вне территории Института определяется решением начальника.

3. В соответствии с нормами утвержденными приказом ФСИН России от 07.06.2005 № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний», общежитие укомплектовывается мебелью, спальными принадлежностями и другими предметами культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха курсантов.

Норма жилой площади в общежитии в соответствии с п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса РФ на одного человека не должна быть менее 6 м².

4. Каждый заселенный в общежитие курсант заключает договор с Институтом о безвозмездном пользовании и обеспечении сохранности вверенного ему имущества.

5. Для обеспечения сохранности имущества курса и личных вещей курсантов в общежитии организуется дежурство службы суточным нарядом. Порядок организации службы регламентируется соответствующим приказом Института.

6. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 №1193 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы и формы паспорта безопасности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы» посещение посторонними лицами общежитий Института осуществляется с разрешения начальника Института, пропуск сотрудников и курсантов по предъявлению служебных удостоверений.

¹ Возможно проживание слушателей первоначальной профессиональной подготовки, повышения квалификации

7. В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 марта 2011 г. N 23 Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений», ежедневной влажной уборке с применением моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке к применению в жилых и общественных зданиях подлежат следующие помещения и территории:

- все жилые комнаты общежития и другие помещения – очередными уборщиками из числа проживающих курсантов в соответствии с графиком наведения порядка;

- места общего пользования-туалеты, душевые, центральный проход (коридоры) и лестничные марши закрепляется за взводами на месяц и убирается в часы определенные распорядком дня и поддерживается в чистоте лицами суточного наряда. График наведения порядка в местах общего пользования расположения курса утверждается начальником курса, при проживании курсантов разных курсов в спальном расположении данный график утверждается начальником факультета правоохранительной деятельности.

Хранение дезинфицирующих, моющих и чистящих средств осуществляется в упаковке производителя, в комнате для хранения имущества курса и личных вещей курсантов и выдается начальником курса суточному наряду по мере необходимости.

Оконные стекла должны очищаться и тщательно мыться по мере загрязнения.

Уборочный инвентарь должен быть промаркирован и закреплен за определенными помещениями. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку, использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.

По окончании уборки весь уборочный инвентарь промывают с использованием моющих средств, ополаскивают проточной водой и проецируют. Хранят уборочный инвентарь в отведенном для этих целей месте.

Уборка и удаление мусора из мусорных баков размещенных в туалетах проводится ежедневно лицами суточного наряда. Очистка и дезинфекция всех элементов мусоросборников (огороженной, прилегающей территории на которой размещены мусорные контейнеры) проводится еженедельно в парко-хозяйственные дни. После вывоза мусора мусоросборники убираются лицами суточного наряда по общежитию и курса, на закрепленной территории которого они размещены.

Мягкий инвентарь (матрасы, подушки, одеяла) выхлопываются еженедельно по субботам, а также подвергаются камерной дезинфекции ежегодно, а также после каждого выселения проживающих. Камерная дезинфекция мягкого инвентаря должна проводиться специализированными организациями и учреждениями.

В общежитии должна быть организована смена постельного белья не реже 1 раза в 7 дней.

II. Права и обязанности курсантов, проживающих в общежитии

8. Курсанты, проживающие в общежитии, имеют право:

- пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового назначения, мебелью, постельными принадлежностями и инвентарем общежития, необходимыми для жизнедеятельности и отдыха;

- использовать спальную комнату и комнату воспитательной работы в целях

осуществления индивидуальной подготовки к учебным занятиям во время, предусмотренное расписанием дня (личное время).

хранить в спальном помещении гражданскую одежду по сезону, описание которой определяется соответствующим приказом Института, личные вещи, учебную и художественную литературу, музыкальные инструменты, настольные игры, спортивный инвентарь;

вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий;

9. Курсанты, проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила общежития, правила взаимоотношений между собой и гражданами в соответствии с приказом Института от 07.10.2016 № 486 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников и обучающихся ФКОУ ВО Кузбасский Институт ФСИН России»;

выполнять расписание дня;

использовать предоставленную им жилую площадь по назначению;

поддерживать в надлежащем санитарном состоянии все помещения общежития;

обеспечивать сохранность закрепленного за ними имущества, как общего, так и индивидуального пользования;

при покидании спального помещения закрывать дверь на замок, ключ которого хранить в тубусе на посту дневального²;

при выбывании из общежития, сдать в исправном состоянии все принадлежащее за ним имущество;

в случае недостачи или повреждения возмещать причиненный материальный ущерб за вышедшее из строя по его вине санитарно-техническое, электротехническое и другое оборудование в установленном законом порядке;

строго соблюдать правила противопожарной безопасности.

10. Курсантам в общежитии запрещается:

приносить, хранить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества и психотропные препараты, появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

вывешивать фотографии, репродукции, открытки, вырезки из газет и журналов, предметы культа и иные предметы на стенах, тумбочках и кроватях, содержать животных и птиц, разводить декоративных рыб, комнатные растения;

самовольно переселяться из комнаты в комнату;

переносить мебель из одной комнаты в другую, самовольно менять положение мебели в комнате;

хранить и пользоваться в комнатах телевизорами, кинотеатрами, вентиляторами, нагревательными и другими электробытовыми приборами, кроме электробритв, ноутбуков, планшетных компьютеров, смартфонов;

приносить, хранить продукты питания;

садиться и ложиться на кровать в обмундировании (кроме лиц суточного наряда при отдыхе);

находиться в спальном помещении во время, не предусмотренное расписанием дня Института, если отсутствует разрешение руководства курса;

на 1,2 курсе хранить в спальном помещении верхнюю одежду и одежду гражданского образца (кроме спортивной одежды);

выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие

² При проживании в общежитии ул. Кутузова 62

повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

самовольно покидать расположение курса после команды «Отбой»;

нарушать общие требования противопожарной безопасности, оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы, зарядные устройства мобильных и иных устройств;

курить в помещениях и на территории общежития;

наносить порчу мебели, стеновым и напольным покрытиям и иному имуществу и оборудованию помещения;

хранить оружие (пневматическое, газовое, травматическое, огнестрельное, холодное и другие предметы, с помощью которых могут быть нанесены телесные повреждения), взрывчатые, ядовитые, горючие и легковоспламеняющиеся вещества;

включать в комнате воспитательной работы теле, аудио и видеопараттуру на полную мощность, а также пользоваться ими после команды «Отбой».

11. За нарушение установленных в общежитии правил проживания курсанты привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

III. Права и обязанности руководства учебно-строевого подразделения факультета правоохранительной деятельности

12. Руководство курса (начальник курса, его заместитель, командиры взводов) имеют право:

размещать курсантов по комнатам;

утверждать схему расположения мебели в комнате;

осматривать жилые помещения, вскрывать жилые помещения в случаях, вызванных служебной необходимостью, комиссионно, в присутствии дежурного (дневального за дежурного) по общежитию;

изымать (в составе комиссии) по акту предметы, запрещенные для хранения (изъятые вещи помещаются в комнату для хранения имущества курса и личных вещей курсантов и выдаются владельцам при условии их выноса за пределы Института);

требовать от курсантов соблюдения норм санитарного содержания общежития в соответствии с установленными правилами;

вносить руководству Института предложения по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, учитывая при этом мнения и пожелания курсантов;

изучать интересы и запросы курсантов, проживающих в общежитии, воспитывать их в духе коллективизма, товарищества, сознательного выполнения установленных правил и распорядка дня;

13. Руководство курса обязано:

доводить до сведения проживающих в общежитии курсантов распорядок дня, их права и обязанности, в том числе наглядно оформлять их на информационных стендах общежития;

обеспечивать и контролировать несение службы суточным нарядом и личным составом выделяемым для обеспечения безопасности общежития;

обеспечивать сохранность помещений и находящегося в общежитии имущества, включая имущество курсантов;

создавать необходимые жилищно-бытовые условия для лиц, проживающих в

общежития, своевременно выдавать им под роспись постельные принадлежности и другой инвентарь по установленным нормам;

определять места хранения уборочного инвентаря, инвентарь для наведения порядка в спальнях, комнатах, хранить отдельно от инвентаря для наведения порядка в туалетах и других местах общего пользования;

контролировать правильность эксплуатации помещений, соблюдение норм расхода материальных ресурсов (водопотребления, тепла и электрообеспечения);

организовывать поддержание внутреннего порядка в общежитии силами личного состава и суточного наряда в соответствии с санитарно-противоэпидемическими нормами;

ежедневно, совместно с дежурным по курсу (общежитию) проверять порядок в спальнях, комнатах, кладовых, местах общего пользования с целью оценки санитарного состояния, обнаруженные недостатки устраняются в определенное расписанием дня время.

14. Начальник курса несет дисциплинарную и материальную ответственность: за правильное использование помещений общежития и сохранность оборудования, инвентаря и мебели в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Оборудование помещений общежития и требования по его сохранности

15. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 №1193 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы и формы паспорта безопасности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы» в общежитиях и на прилегающей территории ведется видеонаблюдение.

16. Спальное помещение обеспечивается мебелью в соответствии с п.11.1 приложения №2 Приказа ФСИН России от 07.06.2005 № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

Кровати в спальнях устанавливаются не ближе 20 см от наружных стен. Мебель расставляется согласно схеме утвержденной начальником курса

17. Каждый курсант обеспечивается постельными принадлежностями согласно норм положенности.

18. Постели должны быть одинаково заправлены: края нижней простыни заправляются под края и верхнюю часть матраца таким образом, чтобы 10-15 см нижней части матраца оставалась открытой. Верхняя простынь, сложенная вдвое по длине, настилается на нижнюю таким образом, чтобы её верхний срез совпадал со срезом одеяла. Одеяло подвёртывается под края матраца с трех сторон, при этом 10-15 см - верхней части матраца, обёрнутого простыней, остаётся открытой.

Подушки - взбиваются и укладываются с расправленными углами.

Полотенце, сложенное вдвое по длине, вешается на спинку кровати у изголовья, стилом в сторону прохода между кроватями, полотенце для ног вывешивается на противоположную спинку таким же образом.

Под кровать подвешиваются лыжи и вещевые мешки с тревожным имуществом.

19. Постельные принадлежности клеймятся, согласно приказа ФСИН России от 29.04.2014 № 201 «Об утверждении Порядка учета и списания вещевого имущества в учреждениях, организациях и органах уголовно-исполнительной системы» (приложение №16.17)

20. Тапочки находятся в ногах под кроватью носовой частью к проходу между кроватями.

21. В прикроватной тумбочке разрешается хранить:

в верхнем отделении - туалетные, бритвенные принадлежности в раскрытых чехлах, носовые платки, туалетную воду, подворотнички, зарядные устройства мобильных телефонов, смартфонов, планшетных компьютеров;

в нижнем отделении – тетради, принадлежности для чистки обуви.

Тумбочки оборудуются однотипными именованными бирками владельцев, размером 50x30мм, которая расположена в левом верхнем углу двери тумбочки).

Владельцы имущества, хранимого в тумбочках несут личную ответственность за сохранность своих вещей.

22. Комната для хранения имущества курса и личных вещей курсантов оборудуется в соответствии с п.11.5 приложения №2 Приказа ФСИН России от 07.06.2005 № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

Комната, предназначена для хранения имущества курса и личных вещей курсантов упакованных в сумки, чемоданы. Курсант имеет право хранить в сумке все свои личные вещи, за исключением:

Гражданской одежды³ (кроме курсантов-сирот, оставшихся без попечения родителей);

Всех видов продуктов питания;

Лекарства и таблетки, без письменного согласования медицинского работника.

Каждая сумка, сдаваемая на хранение, обеспечивается именной биркой (размер бирки 50x30мм) и описью имущества находящегося в сумке в трех экземплярах (1 экз. - у владельца, 2 экз. - в сумке, 3 экз. - у начальника курса).

Порядок работы комнаты для хранения личных вещей курсантов определяет начальник курса по согласованию с начальником факультета, график работы вывешивается с внешней стороны двери. В период отсутствия начальника курса ключ от данной комнаты передается ответственному офицеру по курсу.

23. Порядок хранения имущества в прикроватных тумбочках, в рамках проверки внутреннего порядка в сыльных и иных помещениях, контролирует начальник курса, заместитель начальника курса, командир взвода – ежедневно - в присутствии владельца или дежурного по курсу (общежитию). Не аккуратно хранимое имущество выкладывается на верхнюю часть тумбочку, неразрешенное к хранению изымается с целью выяснения причин и принятия мер.

24. Курсант, убывающий в командировку, отпуск, увольнение и или иное - обязан сдать своё имущество, в котором он не нуждается, в том числе хранимое в прикроватной тумбочке в комнату для хранения имущества курса и личных вещей курсантов.

25. Хранение всех видов обмундирования вне расположения общежития

³ При проживании в общежитии пр. Октябрьский,49.

категорически запрещено.

26. Обо всех случаях утраты или порчи имущества, хранимого в соответствии с Положением, курсант обязан доложить рапортом начальнику курса.

27. Комната бытового обслуживания оборудуется в соответствии с п.11.8 приложения №2 Приказа ФСИН РФ от 07.06.2005 года № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

28. Оборудование и оформление комнаты воспитательной работы регламентируется в соответствии с положением о комнате воспитательной работы учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Приложение №4 к Приказу ФСИН России от 28.12.2010 № 555 «Об организации воспитательной работы с работниками уголовно-исполнительной системы».

29. В коридоре общежития у одного из входов (выходов) оборудуется место для несения службы дневального по курсу, устанавливается телефон и тумбочка, в которой хранятся:

книга приема и сдачи дежурства;

книга учета больных курсантов;

список вечерней поверки;

электрический фонарь и запасные элементы питания к нему;

книга приема, сдачи имущества курса;

книга учета температур в спальнях;

флажки красного цвета для оповещения подразделения во время передвижений из расчета по 2 шт. на взвод.

30. На доске служебной документации суточного наряда размещается следующая информация:

распорядок дня;

инструкции дежурному и дневальному по курсу;

список курсантов, проживающих вне Института, с указанием адресов, схема оповещения по сигналу «Сбор»;

образцы формы одежды для утренней физической зарядки;

схема участков территории Института, закрепленных за курсом для уборки;

схема эвакуации личного состава при пожаре.

31. На стенах в коридоре размещаются:

стенды, отражающие жизнь курса (показатели в учебе, дисциплине, спорте, научно-исследовательской работе; санитарно-бытовое состояние).

32. В коридоре оборудуется место для обеспечения питьевой водой курсантов.

33. Комната для просушки обмундирования и обуви (сушилка), если она предусмотрена, оборудуется специальными приспособлениями для сушки белья и обуви. При отсутствии данной комнаты, сушка белья разрешается в спальнях комнат, используя переносные неэлектрические приспособления для сушки белья.

34. Комната начальника курса и его заместителя, командиров взводов оборудуется в соответствии с п.11.4 приложения №2 Приказа ФСИН России от 07.06.2005 № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

35. Жилые и подсобные помещения курса должны содержаться в чистоте и порядке, согласно санитарно-эпидемиологических норм, хранение в емкостях в комнатах уборочного инвентаря запрещается.

36. За правильное использование помещений общежития и сохранность оборудования, инвентаря и мебели несет ответственность начальник курса.

37. Все комнаты общежития должны быть пронумерованы. На наружной стороне каждой комнаты, на высоте 170 см от пола вывешивается табличка с указанием номера комнаты и её назначения, все таблички должны быть единообразными.

Внутри спального помещения, с правой (левой) стороны от входа, на высоте 170 см от пола, вывешивается:

опись имущества, график уборки в спальном помещении, схема расположения мебели в комнате;

комнатный термометр.

Мебель, инвентарь и оборудование помещений общежития нумеруются и заносятся в книгу учета, которая хранится у начальника курса.

В целях обеспечения индивидуальной ответственности курсантов за целостность и сохранность казенного имущества, вся мебель, находящаяся в спальном помещении, должна иметь бирки с фамилиями пользователей.

V. Меры противопожарной безопасности

В соответствии с Приказом ФСИН России от 30 марта 2005 г. N 214 «Об утверждении правил пожарной безопасности на объектах учреждений и органов ФСИН»

38. На каждом этаже общежития на видных местах вывешиваются планы (схемы) эвакуации людей в случае возникновения пожара и инструкции о мерах пожарной безопасности;

39. Противопожарные системы и установки (противодымная защита, средства пожарной автоматики, системы противопожарного водоснабжения, противопожарные двери, клапаны, другие защитные устройства в противопожарных стенах и перекрытиях и т.п.) общежитий должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противодымных дверей (устройств).

40. Нарушения огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков, обмазок и т.п.) строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, металлических опор оборудования должны немедленно устраняться.

41. В помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание 50 и более человек не допускается.

42. В общежитиях запрещается:

снимать предусмотренные проектом двери эвакуационных выходов, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении;

проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина.

керосина и других ЛВЖ и ГЖ:

загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки и т.д.) различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

устраивать на путях эвакуации сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

оставлять включенным в электрическую сеть электробритвы, ноутбуки, планшетные компьютеры, смартфоны.

43. Допускается по согласованию с руководством подразделения ВНО, закрывать запасные эвакуационные выходы на внутренний механический замок. В этом случае комплект ключей от всех замков на дверях эвакуационных выходов должен храниться у лиц суточного наряда.

44. Световые указатели "ВЫХОД" должны находиться в исправном состоянии и быть постоянно включенными.

45. В общежитии хранение, сдача ключей от всех спальных и других помещений осуществляется на посту суточного наряда. Ключи хранятся в тубусах с табличкой номера помещения⁴.

46. В соответствии с ст. 12 Федерального закона РФ от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», для предотвращения воздействия окружающего табачного дыма на здоровье человека запрещается курение табака на всей территории образовательного учреждения.

Обсуждено и одобрено на заседании Ученого совета
ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИИ России
« 26 » января 2017, протокол № 7.

⁴ Для общежития по ул. Кутузова 62